



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Microregională Mara-Natur

anunță prelungirea sesiunii de depunere a proiectelor pentru măsura:

M1 /1A „Sprijin pentru înființarea și dezvoltarea de structuri asociative”

I. Data publicării prelungirii apelului de selecție: 14.02.2018

II. Data lansării apelului de selecție: 20.12.2017

III. Data prelungirii apelului de selecție: 16.02.2018

IV. Data limită de depunere a proiectelor: 16.03.2018

V. Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele: Solicitantul depune proiectul (Cererea de Finanțare cu anexele tehnice și administrative atașate) conform listei documentelor. Acesta va fi depus în 2 exemplare în format pe hârtie: 1 Original și o Copie, însoțite fiecare de copia electronică la sediul Asociației Microregionale Mara-Natur: Localitatea Baia Sprie, strada Săsar nr. 6, județul Maramureș de Luni până Vineri în intervalul orar 8:00 – 16:00.

VI. Fondul disponibil alocat în această sesiune

Alocare pe sesiune : 252.122 Euro

Tipul de sprijin acordat prin măsura M 1/1A din SDL este rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv de solicitant.

Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu art.45(4) și art.63 ale Reg.(UE) nr. 1305/2013; **pentru servicii nu se acordă avans.**

Sume aplicabile și intensitatea sprijinului:

Valoarea maximă a unui proiect este de 50.000 euro/proiect.

Intensitatea sprijinului va fi de 100% pentru cheltuielile eligibile din proiect.

În cazul în care prin proiect sunt prevăzute acțiuni eligibile altor Măsuri, intensitatea aferentă acestora va fi în conformitate cu rata maximă aplicabilă măsurilor respective.

Sprijinul public nerambursabil va respecta, dacă este cazul, prevederile Reg. (UE) nr.1407 /2013 - cu privire la sprijinul de minimis și nu va depăși **200.000 de euro/beneficiar** pe 3 ani fiscali.

VII. Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții:

Modelul cererii de finanțare și anexele aferente se găsesc în format editabil pe site-ul GAL: www.maranatur.ro.

Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa: <http://www.ecb.int/index.html> (din data întocmirii Studiului/Planului de marketing).

ASOCIAȚIA MICROREGIONALĂ (GAL) MARA NATUR
Baia Sprie, Str.Săsar, nr. 6,
Tel. fix: 0374680068; mobil: 0747287990; 0758107000
e-mail: secretariat@maranatur.ro; manager@maranatur.ro
site: www.maranatur.ro



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



VIII. Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de GAL Mara Natur pt masura M1/1A:

1. Planul de marketing / Studiu (Anexa 2);

Planul de Marketing va cuprinde o prezentare clară și personalizată a proiectului propus spre finanțare și toți partenerii vor desfășura activități în cadrul proiectului, în funcție de drepturile și obligațiile asumate și stabilite în cadrul acordului de cooperare.

2. Acord de cooperare al parteneriatului (Anexa 3);

3. Documente solicitate pentru terenul agricol / Document pentru efectivul de animale deținut în proprietate;

*În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri (4.1 și 4.1a) se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/fermierii membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, **acolo unde este cazul.***

4. Documente solicitate pentru imobilul (Clădirile și / sau terenurile) pe care sunt / vor fi realizate investițiile;

*În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri (4.1, 4.1a, 4.2 și 4.2a) se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/microîntreprinderea și întreprinderea mică, membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, **acolo unde este cazul.***

5. Extras de carte funciară sau document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru, pentru proiectele care vizează investiții în lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora;

***Atenție!** În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind executia investitiei și graficul de rambursare a creditului.*

6. Certificat de urbanism sau Autorizație de construire pentru proiectele care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.

10. Autorizație sanitară / Notificare de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de Finanțare, pentru unitățile care se autorizează/avizează conform legislației în vigoare și pentru unitățile care se modernizează, după caz.

11.1 Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației în vigoare;



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



11.2 Statut pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare, Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare și grupuri de producători înființate conform Ordonanței 37/ 2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare).

11.3 Documente echivalente celor de mai sus pentru alte forme de organizare. În acest caz, dacă în timpul evaluării se constată că documentul prezentat de solicitant nu este suficient, evaluatorul va solicita prin informații suplimentare documentul necesar cu elementele pe care trebuie să le conțină.

12.1 Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice.(produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34 /2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare (**pentru modernizări**).

12.2 (pentru investiții noi):

- a) Fișă de înregistrare ca procesator și producător în agricultura ecologică;
- b) Contractul procesatorului cu un organism certificat de inspecție și certificare;

13. Document care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european.

14. Atestatul de produs tradițional; emis de MADR , în conformitate cu Ordinul 724/ 2013 privind atestarea produselor tradiționale (**pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent – la depunere, pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou - la ultima plată**).

15. Atestat produs alimentar obținut conform unei rețete consacrate românești; - Emis de MADR, în conformitate cu Ordinul comun 394/2014 privind atestarea produselor alimentare obținute conform rețetelor consacrate românești. (**pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent – la depunere, pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou - la ultima plată**).

16. Document din care să reiasă înregistrarea dreptului de utilizare a mențiunii produs montan, emis de autoritatea competentă;

Copie cerere depunere documentație în vederea dobândirii dreptului de utilizare a mențiunii de calitate facultative „ produs montan,, - pentru produsele în curs de recunoaștere.

18. Alte documente justificative (se vor specifica după caz)

Liderul de proiect va depune obligatoriu:

18.1 Declarație de raportare către GAL a plăților efectuate de AFIR (Anexa 6) și

ASOCIAȚIA MICROREGIONALĂ (GAL) MARA NATUR
Baia Sprie, Str.Săsar, nr. 6,
Tel. fix: 0374680068; mobil: 0747287990; 0758107000
e-mail: secretariat@maranatur.ro; manager@maranatur.ro
site: www.maranatur.ro



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



18.2 Declarație pe propria răspundere a beneficiarului (anexa7) în care solicitantul se angajează să asigure întreținerea / mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5ani, de la ultima plată.

Lista documentelor necesare pentru semnarea Contractului

7. Document de la bancă / Trezorerie cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR);

8.1: Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale ale liderului de proiect și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.

Atenție! Certificatele trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor prin mențiunea „nu are datorii fiscale și sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate.

Atenție! Solicitantul va prezenta decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/ sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire, decizie/ documente care au fost aprobate ulterior eliberării certificatului de atestare fiscală, pentru compensarea obligațiilor fiscale de la Sect. A.

8.2 Cazierul judiciar al reprezentantului legal al liderului de proiect Extrasul cazierului judiciar se solicită și se eliberează în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/ 2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

9.1 Document emis de DSVSA Județeană pentru proiect, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info, **după caz**.

9.2 Document emis de DSP Județeană pentru proiect, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet www.afir.info, **după caz**.

Atenție!

Documentele acestui punct vor fi emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de Finanțare. Formatul documentelor poate fi vizualizat pe pagina de internet www.afir.info, secțiunea: Informații utile/ Protocele de colaborare.

17. Document emis de ANPM, pentru proiect;

Atenție! Evaluarea Cererii de Finanțare din punct de vedere al eligibilității și al verificării criteriilor de selecție va include și consultarea informațiilor referitoare la solicitant și la punctul de lucru, după caz, deținute de instituțiile abilitate (ex: ANSVSA, APIA, MADR, ONRC, etc.) sau documentele relevante anexate de către solicitant: *Oferte, Documente*

ASOCIAȚIA MICROREGIONALĂ (GAL) MARA NATUR
Baia Sprie, Str.Săsar, nr. 6,
Tel. fix: 0374680068; mobil: 0747287990; 0758107000
e-mail: secretariat@maranatur.ro; manager@maranatur.ro
site: www.maranatur.ro



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



înființare membrii, Documente de identitate - copii, Contract de muncă/extras REVISAL, Angajament de realizare lucrări/construcții, Hotărârea Consiliului Local, etc.

IMPORTANT !

Documentele justificative anexate Cererii de Finanțare trebuie să fie valabile la data depunerii acestora, în conformitate cu legislația națională în vigoare.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării criteriilor de selecție:

CS 1. Dezvoltarea unei structuri asociative care să includă funcții integrate (flux operațional complet);

- Plan de marketing

CS 2. Dezvoltarea profesională și implicare (asigurarea sustenabilității post-proiect);

- Plan de marketing (Plan de afaceri)

CS 3. Acoperire geografică;

- Cerere de finanțare, Plan de marketing

CS 4. Numărul partenerilor implicați;

- Acord de parteneriat

CS 5. Relevanța structurii de membrii în acord cu SDL.(Prioritizarea fermelor mici și medii – aflate în dificultate cu privire la accesul pe piață);

- Acord de parteneriat

CS 6. Dezvoltare de lanț scurt (abordare de marketing);

- Plan de marketing

. Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora:

- **Conformitatea** Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza „ Fișei de verificare a conformității ” și constă în verificarea următoarelor aspecte:

- prezentată atât în format tipărit, cât și în format electronic.
- existența unui exemplar Original și o Copie.
- existența anexelor tehnice și administrative cerute precum și valabilitatea acestora (dacă este cazul).
- dacă documentele originale aflate în posesia solicitantului corespund cu documentele din Cererea de finanțare depusă pe format de hârtie.
- existența acordului de cooperare.
- existența studiului / planului de marketing
- dosarul este legat, paginat și opisat.

-Solicitantul a mai depus pentru verificare această cerere de finanțare în cadrul prezentei cereri de proiecte

Expertul verifică dacă Cererea de finanțare a mai fost depusă și dacă da, de câte ori a fost depusă fiind însoțită de același Raport de selecție.

- Solicitantul a utilizat ultima variantă a Cererii de Finanțare aferentă Măsurii 1/1A de pe site-ul Asociației Microregionale Mara-Natur

ASOCIAȚIA MICROREGIONALĂ (GAL) MARA NATUR
Baia Sprie, Str.Săsar, nr. 6,
Tel. fix: 0374680068; mobil: 0747287990; 0758107000
e-mail: secretariat@maranatur.ro; manager@maranatur.ro
site: www.maranatur.ro



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



Expertul verifică dacă versiunea Cererii de finanțare de pe site-ul www.maranatur.ro care este în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către Asociația Microregională Mara-Natur corespunde cu modelul de cerere de finanțare utilizat de solicitant.

- Dosarul Cererii de Finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant

Se verifică dacă Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant.

- Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din dosarul Cererii de finanțare

Se verifică dacă referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Lista documentelor din cererea de finanțare și din Dosarul Cererii de finanțare.

- Cererea de Finanțare este completată, semnată și ștampilată de solicitant

Se verifică dacă Cererea de finanțare este completată de solicitant astfel:

A - PREZENTARE GENERALĂ

A1. Măsura: se verifică dacă este precizată măsura 1/1A - ” Sprijin pentru înființarea și dezvoltarea de structuri asociative” pentru care se solicită finanțare nerambursabilă.

A2. Nume prenume/Denumire solicitant: se verifică dacă numele solicitantului corespunde celui menționat în documentele anexate, după caz.

A3. Titlu proiect: se verifică dacă este completat titlul proiectului.

A4. Descrierea succintă a proiectului: Expertul verifică dacă solicitantul a completat acest punct.

Pentru proiectele de servicii:

Se verifică dacă solicitantul a completat informații la subpunctele:

4.1 Programul de finanțare, obiectivul, prioritatea și domeniul de intervenție.

Expertul va verifica dacă sunt menționate aceste informații conform fișei măsurii din SDL.

4.2 Obiectivul proiectului

4.3 Oportunitatea și necesitatea socio-economică a proiectului

4.4 Prezentarea activităților care se vor desfășura în cadrul proiectului în vederea realizării obiectivelor propuse.

4.5 Prezentarea resurselor umane disponibile și a expertizei acestora.

4.6 Descrierea rezultatelor anticipate în urma implementării proiectului.

4.7 Bugetul indicativ

Expertul verifică dacă sumele indicate sunt aceleași cu cele din Anexa 1 Bugetul indicativ.

4.8 Durata proiectului

A5. Amplasamentul proiectului – Prezentarea teritoriului acoperit prin proiect:

Pentru proiectele de servicii, expertul verifică în afara existenței informațiilor privind localitatea, județul și regiunea (subpunctul 5.1) și prezentarea locației unde se vor desfășura activitățile din proiect (expertul verifică locația/locațiile și logistica pentru desfășurarea

ASOCIAȚIA MICROREGIONALĂ (GAL) MARA NATUR

Baia Sprie, Str.Săsar, nr. 6,

Tel. fix: 0374680068; mobil: 0747287990; 0758107000

e-mail: secretariat@maranatur.ro; manager@maranatur.ro

site: www.maranatur.ro



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



activităților descrise de solicitant, dacă îndeplinesc cerințele privind asigurarea spațiului de desfășurare și a logisticii necesare prevăzute în anunțul de selecție publicat de GAL) (subpunctul 5.2).

A6. Date despre tipul de proiect și beneficiar:

A6.1 – Pentru proiectele de servicii, expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuța corespunzătoare – proiect de servicii.

A6.2 - Pentru proiectele de servicii, expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuța corespunzătoare categoriei de beneficiar (public sau privat) în care se încadrează. Expertul verifică documentele constitutive ale solicitantului.

B - INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

B1. Descrierea solicitantului

B1.1 Informații privind solicitantul:

Pentru proiectele de servicii, trebuie verificat dacă data de înființare corespunde celei menționate în documentele de înființare – anexate la Cererea de finanțare.

Cod de înregistrare fiscală: expertul verifică dacă acesta corespunde celui menționat în documentele anexate la cererea de finanțare.

Statutul juridic al solicitantului: expertul verifică dacă acesta corespunde celui menționat în documentele anexate la cererea de finanțare.

Pentru societăți comerciale se verifică numărul de înregistrare în Registrul Comerțului, pe baza documentelor anexate la cererea de finanțare.

Pentru ONG-uri se verifică numărul de înregistrare în Registrul asociațiilor și fundațiilor, pe baza documentelor anexate la cererea de finanțare.

Codul unic de înregistrare APIA - există două situații:

1. solicitantul este înregistrat la APIA și a înscris codul RO. În acest caz expertul verifică codul RO înscris de solicitant în Registrul unic de identificare.
2. solicitantul nu este înregistrat la APIA. În acest caz expertul verifică completarea cererii de atribuire din Cererea de finanțare și prin intermediul aplicației se va atribui automat un număr de înregistrare (cod RO).

B1.2 Sediul social: expertul verifică dacă adresa sediului social corespunde celei menționate în documentele justificative corespunzătoare.

B1.3 Numele reprezentantului legal, funcția acestuia în cadrul organizației, precum și specimenul de semnătură: Se verifică concordanța cu specificațiile din documentele anexate și dacă este completat specimenul de semnătură.

B2. Informații referitoare la persoana responsabilă legal de proiect

ASOCIAȚIA MICROREGIONALĂ (GAL) MARA NATUR
Baia Sprie, Str.Săsar, nr. 6,
Tel. fix: 0374680068; mobil: 0747287990; 0758107000
e-mail: secretariat@maranatur.ro; manager@maranatur.ro
site: www.maranatur.ro



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



B2.1 Date de identitate ale reprezentantului legal de proiect: expertul verifică dacă informațiile din cererea de finanțare corespund cu cele din actul de identitate al reprezentantului legal.

B2.2. Domiciliul stabil al reprezentantului legal de proiect: expertul verifică dacă toate informațiile menționate în această secțiune corespund celor care figurează în actul de identitate al reprezentantului legal.

B3. Informatii privind contul bancar pentru proiect FEADR

B3.1 Denumirea băncii/trezoreriei

B3.2 Adresa băncii/trezoreriei

B3.3 Cod IBAN

B3.4 Titularul contului: expertul verifică dacă coordonatele furnizate corespund solicitantului, a cărei descriere a fost făcută la punctul B1, precedent. Toate informațiile trebuie să concorde cu cele menționate în documentele anexate. Contul se exprimă în moneda: LEI.

- Solicitantul a completat lista documentelor anexă obligatorii și cele impuse de tipul măsurii

Expertul verifică dacă sunt bifate căsuțele.

- Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă

Expertul verifică dacă solicitantul a atașat toate documentele obligatorii menționate în cadrul listei documentelor anexate corespunzătoare modelului de Cerere de finanțare utilizat.

- Copia electronică a Cererii de finanțare corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie

Expertul verifică concordanța copiei pe suport electronic cu originalul. Verificarea se face prin sondaj.

- Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a cererii de finanțare

Se verifică dacă pe CD există fișierele scanate conform listei documentelor.

- Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ

Expertul verifică dacă este completat bugetul indicativ, pe coloanele corespunzătoare cheltuielilor eligibile și neeligibile și că operațiunile previzionate sunt menționate în coloanele prevăzute în acest scop.

- Solicitantul a bifat punctele corespunzătoare proiectului, din Declarația pe propria răspundere a solicitantului

Se verifica daca solicitantul a bifat punctele corespunzătoare proiectului din Declarația pe propria răspundere.

- Solicitantul a dat, semnat și ștampilat Declarația pe propria răspundere a solicitantului

Se verifică existența datei, semnăturii și a ștampilei solicitantului.



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



-Indicatorii de monitorizare, specifici măsurii respective, prevăzuți în Cererea de Finanțare sunt completați de către solicitant

Expertul verifică dacă beneficiarul a completat corect indicatorii de monitorizare corespunzători domeniului de intervenție principal, respectiv secundar/e (dacă este cazul), pe care este încadrat proiectul, precum și indicatorii specifici teritoriului (dacă este cazul), conform fișei măsurii din SDL.

Condițiile de eligibilitate și metodologia de verificare a acestora

Eligibilitatea Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza „Fișei de verificare a eligibilității”:

I Verificarea eligibilității solicitantului

1. Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?

Documente verificate :

Declarația pe propria răspundere a solicitantului din secțiunea F din cererea de finanțare.

2. Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele asumate în Declarația pe proprie răspundere, secțiunea (F) din CF?

Documente verificate :

Cerere de finanțare completată, semnată și, după caz, ștampilată de reprezentantul legal al solicitantului.

II Verificarea condițiilor de eligibilitate

EG1 - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza documentului de constituire a parteneriatului pentru accesarea sprijinului FEADR și după caz, a documentelor de înființare a membrilor, actelor de identitate, a Certificatelor care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale a liderului de parteneriat, a însușirii obligațiilor și angajamentelor menționate în Declarația F și în urma verificării experților AFIR, în bazele de date AFIR și ale ONRC.

EG2 - Solicitantul va depune un acord de cooperare care face referire la o perioadă de funcționare cel puțin egală cu perioada pentru care se acordă finanțarea.

Acordul de cooperare

Expertul verifică dacă documentul este corect completat cu datele de identificare ale membrilor, ale reprezentanților legali în cadrul acordului și dacă este asumat în totalitate și unanimitate, conform listei de semnături.

Expertul se asigură de existența și păstrarea formatului standard al acordului.

Se verifică dacă responsabilitățile sunt clar trasate între membrii și dacă este prevăzut cui revin drepturile și obligațiile create în urma realizării și finalizării investiției.

Se verifică dacă Liderul de Parteneriat/Partener asigură parțial/integral cofinanțarea proiectului în cazul proiectelor care presupun operațiuni sprijinite prin alte măsuri, menționându-se valoarea.



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



EG3 - Pentru proiectele legate de lanțurile scurte de aprovizionare, solicitantul va depune un studiu/plan, privitor la conceptul de proiect privind lanțul scurt de aprovizionare.

In cadrul studiului/planului de marketing, solicitantul va prezenta modul in care, in cadrul proiectului, va înființa și dezvoltă conceptul de lanț scurt de aprovizionare și dacă este cazul, se vor descrie și activitățile de promovare ale lanțului scurt.

EG4 - Pentru proiectele legate de piețele locale, solicitantul va prezenta un concept de marketing adaptat la piața locală care să cuprindă, dacă este cazul, și o descriere a activităților de promovare propuse

In cadrul studiului/planului de marketing, solicitantul va prezenta modul in care, prin intermediul proiectului, va promova și comercializa produsele proprii pe piața locală.

EG5 - Proiectul de cooperare propus va fi nou și nu va fi în curs de defășurare sau finalizat.

Se solicită angajament în această privință, asumat prin Declarația pe propria răspundere (F) și se verifica în baza de date AFIR dacă exista în derulare un proiect identic. Se analizează componenta parteneriatelor cu proiecte identice. Dacă parteneriatele au aceeași componență și aceleași obiective, proiectul nu este eligibil.

EG6 - Dacă este cazul, solicitantul va respecta definițiile cu privire la lanțurile scurte de aprovizionare și piețele locale stabilite în conformitate cu prevederile din articolul 11 din Regulamentul (UE) nr. 807/2014 și descrise în secțiunea Informații specifice operațiunii din fișa măsurii.

Dacă proiectul se refera la piete locale bazate exclusiv pe lanturi scurte se vor lua in considerare doar caracteristicile obligatorii ale lanturilor scurte (nu se analizeaza distanta dintre punctul de origine al produsului si locul comercializarii ci doar numărul de intermediari). Dacă piața locală nu este bazată doar pe lanțuri scurte atunci se vor lua în considerare caracteristicile obligatorii ale pietelor locale (distanța geografică dintre punctul de origine al produsului și locul comercializării).

EG7 - Partenerii care sunt fermieri își desfășoară activitățile agricole într-una din unitățile administrativ – teritoriale din Anexa STP aferentă Cadrului Național de Implementare STP și activează în sectorul pomicol (exceptând cultura de căpșuni în sere și solarii).

Se va avea în vedere sediul pentru instituțiile publice, sediul social al beneficiarului pentru persoana juridică, PFA, II, IF și UAT în care este localizată majoritar exploatarea pentru persoanele fizice. **Criteriu de eligibilitate aplicabil doar proiectelor din sectorul pomicol**

EG8 - Partenerii care sunt GP/Cooperative își desfășoară activitățile agricole într-una din unitățile administrativ – teritoriale din Anexa aferentă Cadrului Național de Implementare a STP și activează în sectorul pomicol (exceptând cultura de căpșuni în sere și solarii)

Se va avea în vedere sediul social al beneficiarului.

Condiția de eligibilitate se aplică și altor forme asociative care desfășoară activități agricole. **Criteriu de eligibilitate aplicabil doar proiectelor din sectorul pomicol.**



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



EG9 - Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau în incapacitate de plată

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza Certificatelor care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale a liderului de parteneriat, a însușirii obligațiilor și angajamentelor menționate în Declarația F și în urma verificării în bazele de date ale ONRC.

EG10 - Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima plată

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza însușirii obligațiilor și angajamentelor menționate în Declarația pe propria răspundere a beneficiarului.

EG11 - Investiția să se încadreze în tipul de sprijin prevăzut prin măsură

Se verifică Cerere de Finanțare

Expertul verifică dacă proiectul se încadrează în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute în fișa Măsurii din SDL.

EG12 - Investiția să se realizeze în teritoriul GAL

Se verifică Cererea de Finanțare, Acordul de cooperare, Studiul/Planul de Marketing, Documente solicitate pentru terenul agricol Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/sau terenurile) pe care sunt/vor fi realizate investițiile

Prin documentele respective, solicitantul trebuie să demonstreze că investiția va fi realizată în teritoriul Asociației Microregionale Mara-Natur.

EG13 - Partenerii sunt atât din GAL cât și din afara cu condiția ca grupul țintă și costurile directe legate de o anumită investiție, acțiune prevăzută în planul de gestionare să fie din teritoriul GAL

Se verifică Acordul de cooperare

Expertul verifică în Acordul de cooperare componența parteneriatului, amplasamentul investiției din Cererea de finanțare, acțiunile prevăzute în Planul de Marketing să fie realizate în teritoriul Asociației Microregionale Mara-Natur.

EG14 - Solicitantul prezintă un acord de parteneriat în care se specifică rolul fiecărui partener în proiect și care are o durată cel puțin egală cu perioada de desfășurare a proiectului

Se verifică Acordul de cooperare

Expertul verifică dacă documentul este corect completat cu datele de identificare ale membrilor, ale reprezentanților legali în cadrul acordului și dacă este asumat în totalitate și unanimitate, conform listei de semnături.

Expertul se asigură de existența și păstrarea formatului standard al acordului.

Expertul verifică dacă Liderul de Parteneriat a propus și desemnat un coordonator al proiectului, persoană fizică, angajată de către Lider pe o perioadă cel puțin egală cu perioada de derulare a proiectului, desemnată pentru a gestiona proiectul.

Se verifică existența contractului de muncă/ Extrasul REVISAL și corespondența datelor de mai sus.

Se verifică dacă responsabilitățile sunt clar trasate între membrii și dacă este prevăzut cui revin drepturile și obligațiile create în urma realizării și finalizării investiției.



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



Se verifică dacă Liderul de Parteneriat/Partener asigură parțial/integral cofinanțarea proiectului în cazul proiectelor care presupun operațiuni sprijinite prin alte măsuri, menționându-se valoarea.

Pentru clarificări privind persoana desemnată drept Coordonator de proiect/Responsabil legal și alte aspecte se vor solicita informații suplimentare (contract/e de muncă, studii, experiență, etc.)

EG15 - Proiectul se va desfășura pe o perioadă de maxim 3 ani

Se verifică în Cererea de Finanțare la rubrica numărul luni de implementare

Se verifică dacă implementarea proiectului este prevăzută să fie finalizată în termen de cel mult 3 ani de la data semnării Contractului de Finanțare.

Îndeplinirea celor asumate prin criteriile de eligibilitate al acestei măsuri nu este condiționată de depunerea planului de afaceri, a studiului de fezabilitate viabil, spre finanțare la GAL. În cazul în care a fost înființată o cooperare pe baza acestei măsuri și parteneriatul are un plan de afaceri, studiu de fezabilitate, studiu de caz viabil, însă implementarea acestuia excede alocarea LEADER/proiect, acesta se poate realiza și din alte fonduri.

IX. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL:

Potențialul beneficiar depune proiectul la secretariatul Asociației Microregionale Mara – Natur sub forma cererii de finanțare și a documentelor anexă, atașate cererii de finanțare.

Pentru toate proiectele evaluate la nivelul GAL, evaluatorii, stabiliți cu respectarea prevederilor SDL, vor verifica **conformitatea și eligibilitatea proiectelor** și vor acorda punctajele aferente fiecărei cereri de finanțare. Toate verificările se realizează pe evaluări documentate, în baza unor fișe de verificare elaborate la nivelul GAL, datate și semnate de experții evaluatori.

În etapa de evaluare a proiectului, experții GAL pot realiza vizite pe teren, dacă se consideră necesar. Concluzia privind respectarea condițiilor de eligibilitate pentru cererile de finanțare pentru care s-a decis verificarea pe teren se va formula numai după verificarea pe teren.

Pentru toate proiectele depuse în cadrul Sub-măsurii 19.2 se vor respecta prevederile aplicabile (în funcție de tipul de proiect) din cadrul HG nr. 226/2015, cu modificările și completările ulterioare, privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor PNDR, inclusiv, după caz, prevederile Schemei de ajutor de minimis - “Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală” care se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale.

GAL poate să solicite beneficiarului clarificări referitoare la îndeplinirea condițiilor de eligibilitate și selecție, dacă este cazul. Nu se vor lua în considerare clarificările de natură să modifice datele inițiale ale proiectului depus. Clarificările admise de GAL vor face parte integrantă din Cererea de finanțare și vor fi luate în considerare și de experții AFIR, în cazul în care proiectul va fi selectat.

Selecția proiectelor se efectuează conform **procedurii de evaluare și selecție** a Asociației Microregionale Mara – Natur care se poate consulta pe site-ul www.maranatur.ro .

ASOCIAȚIA MICROREGIONALĂ (GAL) MARA NATUR
Baia Sprie, Str.Săsar, nr. 6,
Tel. fix: 0374680068; mobil: 0747287990; 0758107000
e-mail: secretariat@maranatur.ro; manager@maranatur.ro
site: www.maranatur.ro



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



Selecția proiectelor în cadrul Asociației Microregionale Mara-Natur va fi realizată de către un Comitet de Selecție stabilit de către organele de decizie (Adunarea Generală a Asociațiilor).

Componența Comitetului de Selecție - Comitetul de selectare a proiectelor este alcătuit din 15 persoane, reprezentanți ai autorităților și organizațiilor care fac parte din parteneriat. La nivelul luării deciziilor, partenerii economici și sociali, precum și alți reprezentanți ai societății civile, trebuie să reprezinte mai mult de 50% din parteneriatul local. Dacă unul din proiectele depuse pentru selectare, aparține unuia din membrii comitetului, în această situație persoana (organizația) în cauza nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv. Astfel, pentru fiecare membru titular al comitetului de selecție va fi prevăzut un supleant care să îl înlocuiască în astfel de situații.

Soluționarea contestațiilor - Pentru soluționarea contestațiilor, Comisia de Soluționare a Contestațiilor, formată din 5 persoane, care va analiza rapoartele înaintate de compartimentul administrativ, va verifica concordanța acestora cu documentele justificative transmise și va verifica rapoartele Comitetului de Selecție. Comisia de Soluționare a Contestațiilor va întocmi un raport de contestație, pentru fiecare măsură în parte, care va cuprinde analiza și rezultatul contestațiilor. Lucrările Comisiei de Soluționare a Contestațiilor se consemnează într-o minută întocmită de secretarul comisei și semnată de președinte, membri și secretar. Raportul întocmit de Comisia de Soluționare a Contestațiilor, cuprinzând analiza și rezultatul contestațiilor va fi comunicat compartimentului administrativ, în vederea notificării beneficiarilor.

Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare răspunde obiectivelor propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

Selecția proiectelor se face aplicând regula de „dublu cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă, organizațiile din mediul urban reprezentând mai puțin de 25%. Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor, la aceste selecții va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală de la nivel regional aflat în subordinea MADR.

Rezultatele procesului de selecție se consemnează în Raportul de selecție. Acesta va fi semnat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție (reprezentanți legali sau alte persoane mandatate în acest sens de către respectivele entități juridice, în conformitate cu prevederile statutare), specificându-se apartenența la mediul privat sau public – cu respectarea precizărilor din PNDR, ca partea publică să reprezinte mai puțin de 50%, iar organizațiile din mediul urban să reprezinte mai puțin de 25%. De asemenea, Raportul de selecție va prezenta semnătura reprezentantului CDRJ, care supraveghează procesul de selecție.

Avizarea Raportului de selecție de către reprezentantul CDRJ reprezintă garanția faptului că procedura de selecție a proiectelor s-a desfășurat corespunzător și s-au respectat principiile de selecție din fișa măsurii din SDL, precum și condițiile de transparență care trebuiau asigurate de către GAL. Raportul de selecție va fi datat, avizat și de către Președintele

ASOCIAȚIA MICROREGIONALĂ (GAL) MARA NATUR
Baia Sprie, Str.Săsar, nr. 6,
Tel. fix: 0374680068; mobil: 0747287990; 0758107000
e-mail: secretariat@maranatur.ro; manager@maranatur.ro
site: www.maranatur.ro



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



GAL/Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens.

Toate verificările efectuate de către evaluatori vor respecta principiul de verificare "4 ochi", respectiv vor fi semnate de către doi experți.

Fiecare persoană implicată în procesul de evaluare și selecție a proiectelor de la nivelul GAL (evaluatori, membrii Comitetului de Selecție și membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor) are obligația de a respecta prevederile OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare, privind evitarea conflictului de interese și prevederile Cap. XII al SDL – "Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale".

În acest sens, premergător procesului de evaluare și selecție, persoanele implicate de la nivelul GAL vor completa o declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese.

Dacă, în urma verificărilor ulterioare, realizate de departamentele AFIR/ DGDR AM PNDR/ MADR se constată că nu s-au respectat regulile de evitare a conflictului de interese, așa cum sunt definite în legislația în vigoare, proiectul va fi declarat neeligibil, iar dacă a fost finanțat se va proceda la recuperarea sumelor conform legislației în vigoare.

În momentul depunerii la structurile teritoriale ale AFIR (SLIN – OJFIR), proiectele selectate vor avea atașate obligatoriu toate fișele de verificare (conformitate, eligibilitate, criterii de selecție, verificare pe teren – dacă este cazul), Raportul de selecție și Raportul de contestații (dacă este cazul), emise de GAL, însoțite de copiile declarațiilor privind evitarea conflictului de interese.

Selecția proiectelor se efectuează conform **procedurii de evaluare și selecție** a Asociației Microregionale Mara – Natur care se poate consulta pe site-ul www.maranatur.ro.

Monitorizarea proiectului

Durata de monitorizare a proiectului este de 5ani de la acordarea ultimei plăți.

Activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectelor finanțate prin LEADER , trebuie să fie incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului și să fie utilizate pentru activitatea care a beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru minim 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

X. Criterii de selecție, cu punctajele aferente și metodologia de verificare a acestora

ASOCIAȚIA MICROREGIONALĂ (GAL) MARA NATUR
Baia Sprie, Str.Săsar, nr. 6,
Tel. fix: 0374680068; mobil: 0747287990; 0758107000
e-mail: secretariat@maranatur.ro; manager@maranatur.ro
site: www.maranatur.ro



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



Punctajul fiecărui proiect se va calcula ținând seama de criteriile de selecție specificate în fișa tehnică a măsurii M 1/1A din SDL, în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, în documentele atașate acesteia și a anexelor la prezentul ghid.

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție mai jos menționate, iar sistemul de punctare este următorul:

Nr. Crt	Criterii de selecție	Punctaj
CS 1	Dezvoltarea unei structuri asociative care să includă funcții integrate (flux operațional complet);	15
CS 2	Dezvoltarea profesională și implicare (asigurarea sustenabilității post-proiect);	15
CS 3	Acoperire geografică;	Maxim 20
	Acțiunile eligibile se desfășoară în teritoriul acoperit de mai mult de 5 comune;	20
	Acțiunile eligibile se desfășoară în teritoriul acoperit de 3 – 5 comune;	15
	Acțiunile eligibile se desfășoară în teritoriul acoperit de 2 comune;	10
CS 4	Numărul partenerilor implicați;	Maxim 20
	Mai mult de 5 membri;	20
	Între 3 - 5 membri;	15
CS 5	Relevanța structurii de membrii în acord cu SDL.(Prioritizarea fermelor mici și medii – aflate în dificultate cu privire la accesul pe piață);	15
CS 6	Dezvoltare de lanț scurt (abordare de marketing);	15
Total		100

Punctajul minim admis la finanțare este de 20 puncte și reprezintă pragul sub care nici un proiect nu poate intra la finanțare.

La elaborarea procedurii de selecție s-a avut în vedere inclusiv respectarea următoarelor aspecte:

- promovarea egalității dintre bărbați și femei și a integrării de gen, cât și prevenirea oricărei discriminări pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală;
- stabilirea unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea operațiunilor, care să evite conflictele de interese, care garantează că cel puțin 50% din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri din mediul privat și societatea civilă.



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



CS 1. Dezvoltarea unei structuri asociative care să includă funcții integrate (flux operațional complet);

Criteriul va fi punctat doar dacă proiectul va prevedea descrierea detaliată a etapelor (de la materie primă locală până la desfacerea produsului pe piață).

CS 2. Dezvoltarea profesională și implicare (asigurarea sustenabilității post-proiect);

Planul de afaceri va conține modalități concrete de formare profesională a persoanelor implicate și descrierea sustenabilității proiectului.

CS 3. Acoperire geografică;

Vor fi punctate proiectele a căror activități eligibile se vor desfășura în teritoriul acoperit de mai multe comune;

CS 4. Numărul partenerilor implicați;

Vor fi punctate parteneriatele în funcție de numărul de parteneri implicați;

CS 5. Relevanța structurii de membrii în acord cu SDL.(Prioritizarea fermelor mici și medii – aflate în dificultate cu privire la accesul pe piață);

Parteneriatul are în componență fermă mică (8.000 – 11.999 SO) sau medie (12.000 – 30.000 SO). Se va verifica acordul de parteneriat, calculul dimensiunii economice a fermei.

CS 6. Dezvoltare de lanț scurt (abordare de marketing);

Proiecte care propun un plan de marketing ce cuprinde componenta de dezvoltare a lanțului scurt. **Lanț scurt** - configurație a lanțului alimentar care nu implică mai mult de un intermediar între producător și consumator; **Piața locală** - este definită ca o rază de comercializare care nu depășește 75 km de la exploatarea de origine a produsului.

Se va acorda punctaj dacă solicitantul își propune să comercializeze producția realizată de forma asociativă prin intermediul unui lanț scurt sau unei piețe locale.

Criterii de departajare

În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, departajarea acestora se face în funcție de următoarele criterii și în următoarea ordine:

1. Proiecte care propun crearea a cel puțin unui loc de muncă și menținerea acestuia în perioada de monitorizare.
2. Relevanța structurii de membrii în acord cu SDL.(Prioritizarea fermelor mici și medii – aflate în dificultate cu privire la accesul pe piață);

XI. Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție):

GAL postează pe site-ul său Raportul de selecție cel târziu în ziua următoare finalizării aprobării raportului de selecție. Notificarea beneficiarilor se va face în aceleași condiții.

GAL Mara-Natur va înștiința solicitanții asupra rezultatului procesului de selecție prin Notificare transmisă prin fax/email sau poștă cu confirmare de primire.

XII. Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate:

Asociația Microregională Mara-Natur, Baia Sprie, Str. Săsar nr. 6

Tel: 0374680068; Mobil: 0747287990; 0758107000

E-mail: secretariat@maranatur.ro ; manager@maranatur.ro

Site: www.maranatur.ro

ASOCIAȚIA MICROREGIONALĂ (GAL) MARA NATUR

Baia Sprie, Str.Săsar, nr. 6,

Tel. fix: 0374680068; mobil: 0747287990; 0758107000

e-mail: secretariat@maranatur.ro; manager@maranatur.ro

site: www.maranatur.ro



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



XIII. Alte informații pe care Asociația Microregională (GAL) Mara Natur le consideră relevante:

Contractele de finanțare pentru proiectele selectate se vor încheia între solicitant și AFIR.

ASOCIAȚIA MICROREGIONALĂ (GAL) MARA NATUR
Baia Sprie, Str.Săsar, nr. 6,
Tel. fix: 0374680068; mobil: 0747287990; 0758107000
e-mail: secretariat@maranatur.ro; manager@maranatur.ro
site: www.maranatur.ro